

SECTIUNEA FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

Formulare de calificare

FORMULARUL 1	Declaratie privind eligibilitatea
FORMULARUL 2	Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006
FORMULARUL 3	Declaratie privind calitatea de participant la procedura
FORMULARUL 4	Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta
FORMULARUL 5	Declaratie privind meincadrarea in prevederile art. 69^1 (evitarea conflictului de interese)

Formulare privind propunerea tehnica

FORMULARUL 6	Informatii generale
FORMULARUL 7	Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii de formare profesionala în ultimii 3 ani (dacă este cazul)
FORMULARUL 8	Declaratie privind spatiile si dotarile pentru teorie si practica de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii de formare profesională
FORMULARUL 9	Declarație privind personalul implicat în furnizarea serviciului

Formulare privind propunerea financiare

FORMULARUL 10	Formular de oferta
FORMULARUL 11	Bugetul

Alte formulare

FORMULARUL 12	Scrisoare de înaintare
FORMULARUL 13	Contract de prestari de servicii

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
cu sediul în județul, localitatea, str....., nr....., bl....., et.
....., ap., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180
din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție
publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de
servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani
nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea
la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **AGENȚIEI
JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ**, cu privire la orice aspect
tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,.....
(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)**L.S.**

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a), cu sediul în județul, localitatea, str....., nr.....,bl....., et., ap., în calitate de ofertant / candidat / concurent la procedura de Selecție de Oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect servicii de formare profesională Cod CPV 80530000-8, la data de.....(ziua / luna / anul), organizată de **AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ**, declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,

.....
(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind calitatea de participant la procedura

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, cu sediul în județul, localitatea, str....., nr.....,bl....., et., ap., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică prin Cerere de Ofertă, având ca obiect servicii de formare profesională CPV 80530000-8, la data de.....(ziua / luna / anul), organizată de **AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ**, particip și depun oferta:

- în nume propriu

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,

.....

(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

.....
(denumirea/numele)**CERTIFICAT****de participare la licitatie cu oferta independenta**

I. Subsemnatul/subsemnatii ,..... reprezentant/reprezentanti legali al/aiintreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica organizata de Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Timis, in calitate de autoritate contractanta, cu nr.....din data de, certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/certificam prin prezenta, in numele.....urmatoarele:

1. Am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. Consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. Fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. In sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. Oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elementele care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor oferite;
8. Detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

**Ofertant,
Reprezentant/reprezentanti legali**

Data,

.....
(numele și prenumele, semnatura autorizata, stampila)

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ (evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de Agentia Judeteana pentru Ocuparea Forteti de Munca Timis (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca nu ma aflu in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare:

Nu am membrii in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau supervizare si/sau nu am actionari ori asociati personae care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau nu ma aflu in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a din O.U.G. nr. 34/2006, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Timis (denumirea autoritatii contractante), despre care am luat la cunostinta din documentatia de atribuire atasata anuntului/invitatiei de participare nr. din SEAP.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si complete in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita , in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declarative nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii.....

Candidat/ofertant,

.....
(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea / numele (oferantului): _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____ cod postal _____
4. Telefon: _____
5. Fax: _____
6. E – mail: _____
7. Certificat de înregistrare: nr. _____
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
8. Obiectul principal de activitate: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
9. Birourile filialele / sucursalele locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax
certIFICATE de înmatriculare/înregistrare)
10. Principala piață a afacerilor: _____
11. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2011		
2.	2012		
3.	2013		

Media anuală: _____ lei RON

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,

.....

(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

Operatorul economic:

FORMULARUL 7

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind lista principalelor prestari de servicii
de formare profesionala in ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
cu sediul în județul, localitatea, str....., nr.....,bl....., et., ap.
....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU**
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură
cu activitatea noastră.

Data completarii/...../.....

Candidat/ofertant,

.....
(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Obiectul contractului servicii de formare profesională</i>	<i>Codul CPV</i>	<i>Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa</i>	<i>Calitatea furnizorului*</i>	<i>Prețul total al contractului</i>	<i>Procent îndeplinit de furnizor (%)</i>	<i>Cantitatea (U.M)</i>	<i>Perioada de derulare a contractului **)</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>	<i>7.</i>	<i>8.</i>	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,

.....

(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de : contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind spațiile și dotările pentru teorie și practică
de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare
a contractului de servicii de formare profesională**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
cu sediul în județul, localitatea, str....., nr.....,bl....., et., ap.
....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură
cu activitatea noastră.

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,.....
(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)**L.S.**

Nr. crt.	Denumire spațiu, dotări	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
	1.	2.	3.	4.	5.
1.	Spațiu Teorie	m ²			
2.	Spațiu Practică	m ²			
DOTĂRI TEORIE					
3.					
4.					
5.					
DOTĂRI PRACTICĂ					
6.					
7.					
8.					

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,

.....

(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind personalul implicat în furnizarea serviciului**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
cu sediul în județul, localitatea, str....., nr.....,bl....., et., ap.
....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură
cu activitatea noastră.

<i>Nr. crt</i>	<i>PERSONAL DE SPECIALITATE</i>			
	<i>Numele și Prenumele</i>	<i>Studii</i>	<i>Specialitatea</i>	<i>Experiență în domeniu</i>
	<i>TEORIE</i>			
<i>1.</i>				
<i>2.</i>				
	<i>PRACTICĂ</i>			
<i>3.</i>				
<i>4.</i>				
<i>Nr. crt</i>	<i>PERSONAL AUXILIAR</i>			
	<i>Numele și Prenumele</i>		<i>Funcția</i>	
<i>5.</i>				
<i>6.</i>				

Anexez la declarație acordul scris, CV – urile și diplomele de studii ale personalului de specialitate.

Data completării/...../.....

Candidat/ofertant,

.....
(numele, prenumele și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

.....
(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ****Către,****AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ****Bv. Republicii nr. 21, Timișoara**

Domnilor,

1. Examinând documentatia pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să prestăm(denumirea serviciului), pentru suma de/la un tarif de/la un tarif mediu de (se elimina opțiunile neaplicabile)..... (suma în litere și cifre), lei la care nu se adaugă TVA, reprezentând..... (suma în litere și cifre), euro la care nu se adaugă TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de(durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentatia pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că va fi desemnată câștigătoare oferta care întrunește punctajul maxim, aplicându-se criteriul "oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic".

Data...../...../.....

.....
(semnătura)

L.S.

În calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele ofertantului).

Telefon: Fax:

BUGETUL PENTRU

Programul de formare profesională în ocupația:		până la	
1.	DURATA CONTRACTULUI	0	săptămâni
2.	DURATA CURSULUI	0	persoane
3.	NUMĂR DE CURSANȚI	0	ore
4.	NUMĂR TOTAL DE ORE	0	ore
5.	Din care: - pregătire teoretică	0	ore
	- pregătire practică	0	ore

Nr. crt	Descriere cheltuieli	UM	Număr unitați	Lei/ unitate	Total general
1.	CHELTUIELI DE PERSONAL	x	x	x	0,00
	Salarii brute, contribuții angajator	x	x	x	x
	Lector pregătire teoretică	ore	0	0	0
	Instructori pregătire practică (nr. grupe)	ore	0	0	0
	Total cheltuieli cu personal de specialitate	x	x	x	0
	Personal implicat în activități de organizare program de formare profesională	x	x	x	0
	Coordonator curs	lună	0	0	0
	Contabilitate	ore	0	0	0
	Secretariat	ore	0	0	0
	Personal auxiliar	ore	0	0	0
	Specialiști examen (nr. ore / persoană x 2)*	ore	0	0	0
	Contribuții angajator la salarii contract de muncă	x	x	x	0
	CAS	%		x	0
	Fond concedii boala și indemnizații	%		x	0
	CASS	%		x	0
	FS	%		x	0
	Fond risc și accidente	%		x	0
	Fond de garantare pt. plata creanțelor salariale	%		x	0
	Comision ITM	%		x	0
	Total contribuții	%		x	0,00
2.	CHELTUIELI MATERIALE	x	x	x	0,00
	Rechizite cursanți (suporturi curs, birotică)	cursant	0	0	0
	Documente evidentă	cursant	0	0	0
	Materiale instruire practică	cursant	0	0	0
	Echipament protecție	cursant	0	0	0
3.	TOTAL I (1 + 2)				0,00
4.	CHELTUIELI FUNCȚIONALE	x	x	x	0
	Utilități, chirii:	x	x	x	x
	Energie electrică - apă - telefon	cursant	0	0	0
	Încălzire - gunoi	cursant	0	0	0
	Chirie		0	0	0
	Cheltuieli indirecte (max. 10% x Total I)	%	10	0,00	0
5.	TOTAL II				0,00
6.	TOTAL GENERAL (I + II)				0,00
7.	TAXA CURS / CURSANT				0,00

Data: ____ / ____ / ____

SEMĂTURĂ

L.S

Operatorul economic:

FORMULARUL 12

.....
(denumirea/numele)

nr. /
(înregistrat la sediul autorității contractante)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ

Bv. Republicii nr. 21, Timișoara

Ca urmare a invitației de participare nr. _____ din _____, (ziua/luna/anul), prin care suntem invitați să participăm la selecția ofertelor pentru achiziții publice, din data de _____, ora _____, în baza Caietului de sarcini privind achiziționarea de servicii de formare profesională pentru ocupația: _____, cod nomenclator/cod C.O.R.: _____, pentru persoanele prevăzute la art. _____, din legea nr. 76/2002, noi: _____, vă înaintăm alăturat următoarele:

1. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original și în copie.
2. Documentație tehnică
3. Oferta financiară

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării ____ / ____ / _____

Cu stimă,

Ofertant

L.S.

.....
(semnătura autorizată, stampila)

CONTRACT

DE PRESTARI SERVICII

Nr. _____ / _____

1. PARȚILE CONTRACTANTE

1.1. **Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului Timiș**, cu sediul în Timișoara, Bv. Republicii, nr. 21, județul Timiș, telefon. **0256294627**, fax. **0256294234**, e-mail **tm_cfp@ajofm.anofm.ro**, cod fiscal 11375707, cont nr. RO 25 TREZ 61129650420XXXXX deschis la Trezoreria Timisoara, reprezentată prin _____, având funcția de _____ și prin _____, având funcția de _____, denumită în continuare **organizator**.

1.2. _____, cu sediul în _____ str. _____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, ap. _____, județul _____, telefon _____, fax _____, e-mail _____, cod fiscal/cod unic de înregistrare _____, cont nr. _____ deschis la _____, autorizat, în condițiile legii, să organizeze programe de formare profesională pentru ocupația /competențe comune ocupațiilor _____ cod COR _____, prin autorizația seria _____ nr _____ înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr _____ / _____ reprezentat prin _____ având funcția de _____ - , denumit în continuare **furnizor**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de către furnizor, la solicitarea organizatorului, a serviciului de formare profesională pentru dobândirea de competențe profesionale pentru ocupația/ meseria _____ cod nomenclator/cod COR _____ pentru cel mult _____ de persoane, în condițiile legii și a prezentului contract.

3. DURATA CONTRACTULUI

Contractul este valabil pe perioada de desfășurare a programelor de formare profesională pe care organizatorul le solicita furnizorului până la data de 31 decembrie _____.

4. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Valoarea maximă a contractului este de _____ lei.

4.2. Taxa pentru participarea la programul de formare profesionala este de _____ lei/persoana.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A. Organizatorul

A.1. Solicită furnizorului derularea programului de formare profesională și transmite lista cu persoanele care urmează a participa la program.

A.2. Înștiințează furnizorul despre persoanele care s-au retras de la programul de formare profesională.

A.3. Plătește furnizorului contravaloarea serviciilor prestate.

A.4. Monitorizează și are drept de control asupra desfășurării programului de formare profesională în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și obligațiilor asumate prin contract.

B. Furnizorul

B.1. Începe derularea programului de formare profesională în termen de cel mult 5 zile de la comunicarea de către organizator a solicitării pentru derularea programului de formare profesională și a listei prevăzute la pct.5 A.1.

B.2. Pune la dispoziția organizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru începerea fiecărui program de formare profesională documentele prevăzute la art.29¹ alin.(2) din Procedurile privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, aprobate prin H.G.377/2002, cu modificările și completările ulterioare.

- B.3. Începe derularea programului de formare profesională la data stabilită în perioada prevăzută la pct.B.1.
- B.4. Prestează serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale.
- B.5. Asigură resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea necesare desfășurării activității de formare profesională.
- B.6. Răspunde de respectarea normelor de protecția muncii și PSI pe toată durata desfășurării instruirii.
- B.7. Asigură finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică, și, după caz a reexaminării, în condițiile legii.
- B.8. Pune la dispoziția organizatorului pe parcursul derulării programului de formare profesională toate informațiile solicitate în legătură cu modul de desfășurare a programului.
- B.9. Introduce în contractele încheiate cu persoanele participante la programul de formare profesională o clauză potrivit căreia în cazul înregistrării a mai mult de 10% absențe nemotivate, persoana va fi exmatriculată.
- B.10. Exmatriculează persoanele participante la programul de formare profesională care cumulează mai mult de 10% absențe nemotivate din totalul orelor de pregătire și înștiințează organizatorul despre persoanele exmatriculate în termen de 3 zile de la data exmatriculării acestora.

6. MODALITAȚI DE PLATĂ

- 6.1 Plata furnizorului se poate face integral la finalizarea programului de formare profesională sau lunar la solicitarea furnizorului.
- 6.2 Organizatorul achită furnizorului serviciile prestate, pe baza facturilor emise de acesta, în perioada 24 - 31 a fiecărui luni.
- 6.2.1 Plățile lunare se fac în limita a 70% din suma reprezentând serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională în luna pentru care se face plata.
- 6.2.2 După susținerea examenului la încheierea programului, se plătește furnizorului diferența dintre suma reprezentând serviciile prestate de acesta pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională și suma platită în condițiile punctului 6.2.1
- 6.2.3 Plata integrală la finalizarea programului de formare profesională se face după susținerea examenului de absolvire pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională.
- 6.2.4. Pentru persoanele care îndeplinesc condițiile de exmatriculare, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data îndeplinirii condițiilor de exmatriculare.
- 6.2.5. Pentru persoanele care s-au retras de la programul de formare profesională, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data comunicării de către organizator a retragerii acestor persoane.
- 6.3 Facturile vor cuprinde perioada calendaristică acoperită (perioada de facturare) și suma aferentă acestei perioade.
- 6.4. Suma aferentă unei perioade de facturare se calculează astfel:

$$S = \frac{T_{xc}}{Op} \times (N_1 + N_2 + \dots + N_n)$$

S = suma facturată

T_{xc} = taxa pentru un cursant prevăzută la pct.4.2.

Op = număr total de ore a programului de formare profesională conform programei

N = numărul de ore din programul de formare profesională derulate în perioada de facturare pentru o persoană participantă la program (N este numărul de persoane participante la programul de formare profesională în perioada de facturare), după caz astfel:

- numărul de ore derulate în perioada de facturare, pentru persoanele care au participat la programul de formare profesională pe perioada respectivă;
- numărul de ore derulate până la data îndeplinirii condițiilor de exmatriculare pentru persoanele aflate în această situație;
- numărul de ore derulate până la data comunicării de către organizator a retragerii de la curs, pentru persoanele aflate în această situație.

Perioada de facturare este luna calendaristică în situația în care plățile se fac lunar sau perioada de derulare a programului de formare profesională în situația în care plata se face integral la finalizarea programului de formare profesională după susținerea examenului de absolvire.

În situația în care plata se face lunar suma facturată S reprezintă 70% din suma calculată conform formulei. Ultima factură eliberată la finalizarea programului de formare profesională după susținerea examenului de absolvire va evidenția atât suma facturată pentru ultima lună a programului de formare profesională cât și diferența dintre suma reprezentând serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională și sumele plătite lunar.

7. MODIFICAREA , SUSPENDAREA SI INCETAREA CONTRACTULUI

- 7.1 Modificarea contractului poate fi făcut numai prin acordul de voință al părților, prin act adițional la prezentul contract.

7.2 Suspendarea contractului se poate dispune de comun acord pe o durata limitată. Suspendarea se consemnează în scris cu 2 zile înainte de data stabilită pentru suspendare.

7.3 Încetarea contractului intervine prin acordul părților sau prin reziliere.

7.3.1 În cazul în care una dintre părțile contractante nu își respectă obligațiile asumate prin contract partea lezată îi va pune în vedere să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

7.3.2 Dacă partea în culpă în termen de 5 zile de la primirea notificării nu se conformează, partea lezată poate denunța unilateral contractul reziliindu-l, fără nici o altă formalitate.

8. CESIUNEA CONTRACTULUI

8.1 Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin contract fără să obțină în prealabil acordul scris al organizatorului.

8.2 Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

9. PENALITĂȚI ȘI DAUNE INTERESE

9.1 Neînceperea programului de formare profesională la data prevăzută la pct. 5. B. 3. atrage în sarcina furnizorului plata unei penalități egale cu 0,06% din suma prevăzută pentru derularea programului prevăzută la pct.4.1 pentru fiecare zi întârziere până la împlinirea termenului prevăzut la pct. 5. B. 1.

9.2 În cazul în care pe parcursul derulării contractului intervine rezilierea pentru unul din motivele prevăzute la pct.10, furnizorul plătește o penalitate egală cu valoarea maximă a contractului, prevăzută la pct. 4.1.

10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Organizatorul poate rezilia unilateral contractul din vina furnizorului, în principal, pentru:

10.1 Neînceperea programului de formare profesională în termenul prevăzut la pct. 5.B.1

10.2 Neremedierea deficiențelor constatate în executarea obligațiilor contractuale ale furnizorului în termenele prevăzute la pct.7.3.2.

10.3 Retragerea autorizației.

11. FORȚA MAJORĂ

11.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe perioada în care acesta acționează.

11.3 Partea contractantă care, din cauză de forță majoră, nu își poate îndeplini, respecta și exercita obligațiile contractuale va înștiința, în scris, cealaltă parte contractantă, în cel mult 5 zile de la data apariției acestei situații.

11.4 Omisiunea de a anunța, în scris, apariția forței majore atrage răspunderea civilă contractuală a părții aflate în această situație.

11.5 Contractul se consideră suspendat pe durata cauzelor care au determinat forța majoră.

11.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează a acționa o perioadă mai mare de 90 zile, oricare dintre părți are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde penalități și daune interese.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă neînțelegerile care se pot ivi între ele în legătură cu derularea contractului.

12.2 Dacă părțile contractante nu reușesc să rezolve neînțelegerile pe cale amiabilă, se pot adresa instanței de judecată.

13. ALTE CLAUCHE

13.1 Oferta tehnică și oferta financiară constituie anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din acesta.

13.2. Orice comunicare între părțile contractante, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

13.3. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in doua exemplare cate unul pentru fiecare parte.

Organizator,

Furnizor,